

# ジョブマネワークフロー

## 直感的に使える ワークフローシステム

初めてのワークフローシステムでも  
直感的に使える ジョブマネワークフロー  
コストを抑えて楽々導入可能！



## ジョブマネワークフローの特徴



### 使い易さ

初めて利用する方でも直感的に操作が出来る操作性。



### 低コスト

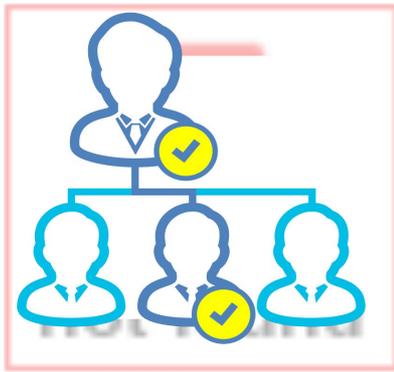
利用者1人あたり500円なので低コストで運用できます。



### スマホ対応

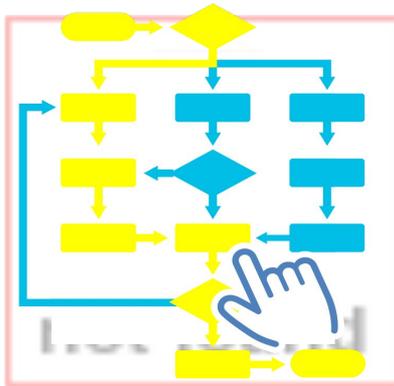
スマホ対応により外出先でも申請、承認ができます。

# できること



## 承認プロセス設定

ワークフローの種類ごとに承認者を設定できます。



## ワークフロー雛形作成

ワークフローの雛形を作成することができます。



## 従業員登録

利用者の情報を登録できます。



## 取引先登録

取引先が絡むワークフローの作成に利用できます。



## 部署・組織登録

部署や組織に関するワークフローで利用します。



## 権限区分作成

権限ごとに機能を制限することができます。

# 導入費用

	料金	単位
初期費用	0円	-
登録ユーザー	500円/月	ユーザー 1人あたり
ワークフロー申請保管	10円/月	申請1件につき ※決済完了済みワークフローが対象
ファイルストレージ容量	300円/月	1GBにつき

※初期設定のサポートもオプションでございます。

※費用や機能の詳細は [sales@jobma.jp](mailto:sales@jobma.jp) までお問い合わせ下さい。